

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 301

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 301 Vibegården**

Kildemarksvej 79 A-I

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		3.606	51	1	51
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		3.606	51		51
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	97	2		
	3	2.140	31		
	4	1.369	18		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		3.606	51,0		51,0

Matrikel nr. og tekst:	Næ. Markjorder 124 E,M
BBR-ejendomsnr.:	16342

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	51	3606	01-01-1943	01-01-1943
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	51	3606		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	834,18
Lejeforhøjelse i årets løb:	Ja
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	49,36
Forhøjelse i %	6,29
Forhøjelse på årsbasis	178.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	36.906	37.000	37.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	71.708	69.000	75.000
107		Vandafgift	313.149	311.000	357.000
109		Renovation	162.719	160.000	190.000
110		Forsikringer	53.392	46.000	59.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	110.190	76.000	117.000
		3. Målerpasning m.v.	8.431	8.000	16.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	191.250	191.000	191.000
		2. Dispositionsfond	29.733	30.000	31.000
		3. Arbejdskapital	8.415	8.000	9.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	3.240	3.000	3.000
		2. G-indskud	243.860	239.000	246.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.196.088	1.141.000	1.294.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	309.159	328.000	337.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	95.660	100.000	100.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	517.848	1.061.000	475.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-517.848	0	-475.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	33.858	40.000	35.000
		2. Dækket af henlæggelser	-33.858	0	-35.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	18.554	21.000	30.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	812	1.000	1.000
119	*	Diverse udgifter	8.016	15.000	18.000
119.9		Variable udgifter i alt	432.201	465.000	486.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	944.000	944.000	944.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	50.000	50.000	35.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	18.000	18.000	9.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.012.000	1.012.000	988.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.677.194	2.655.000	2.805.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 463.100			
		2. Renter 5.445			
		3. Administrationsbidrag 8.219	476.764	478.000	478.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 7.576		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -7.576	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 0		0	41.000
		2. Kursregulering 302.140		0	0
		3. Diverse renter 6	302.146	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	131	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	779.040	478.000	519.000
139		Udgifter i alt	3.456.235	3.133.000	3.324.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	3.008.400	3.008.000	3.199.000
202	*	Renter	306.479	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	66.051	70.000	70.000
		6. Overført fra samlet resultat	55.159	55.000	55.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	3.436.090	3.133.000	3.324.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	4.396	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	4.396	0	0
209		Indtægter i alt	3.440.486	3.133.000	3.324.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	15.748	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	3.456.235	3.133.000	3.324.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 30.000.000	933.603	933.603
		2. Heraf grundværdi kr. 2.888.400		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	4.329.341	4.280.137
304.9		Anlægsaktiver i alt	5.262.943	5.213.740
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 20.717		2.694
		2. Indflyttere 0		12.524
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 400.680		353.960
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 33.154 50.362		36.220
		6. Andre debitorer 8.873		6.789
		7. Forudbetalte udgifter 12.459	493.092	12.508
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.262.839	4.012.749
309.9		Omsætningsaktiver i alt	4.755.931	4.437.443
310		Aktiver i alt	10.018.874	9.651.183

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.020.669	1.896.656
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	720.814	704.673
405	*	Tab ved fraflytning	38.283	20.283
406.9		Henlæggelser i alt	2.779.766	2.621.612
407	*	Opsamlet resultat +/-	11.435	82.342
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.791.201	2.703.954
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	39.699	39.699
411		Afskrivningskonto for ejendommen	893.904	893.904
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	933.603	933.603
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	2.450.279	2.913.378
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	742.084	713.971
416	*	Anden langfristet gæld	2.246.045	1.625.855
417		Langfristet gæld i alt	6.372.010	6.186.807
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	502.836	502.372
421	*	Skyldige omkostninger	348.300	242.955
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	4.527	15.094
426		Kortfristet gæld i alt	855.663	760.422
430		Passiver i alt	10.018.874	9.651.183

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	12.302	12.000	12.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	24.604	25.000	25.000
	Nettokapitaludgifter i alt	36.906	37.000	37.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	51 lejemålsenheder á kr. 3.750	191.250	191.000	191.000
	1.2 Dispositionsfond			
	51 lejemålsenheder á kr. 583	29.733	30.000	31.000
	1.3 Arbejdskapital			
	51 lejemålsenheder á kr. 165	8.415	8.000	9.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	229.398	229.000	231.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	245.203	258.000	265.000
	2. Trappevask inkl.. rengøringsmidler	49.450	55.000	55.000
	3. Drift af ejendomskontor	14.506	15.000	17.000
	Renholdelse i alt	309.159	328.000	337.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	0	100.000	100.000
	2. Bygning, klimaskærm	22.058	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	4.089	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	53.583	0	0
	6. Materiel	15.929	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	95.660	100.000	100.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	71.570	53.000	53.000
	2. Bygning, klimaskærm	40.035	41.000	20.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	181.767	778.000	278.300
	4. Bygning, fælles, indvendig	10.028	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	191.937	168.000	102.700
	6. Materiel	22.511	21.000	21.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	517.848	1.061.000	475.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	18.554	21.000	30.000
	2. Indtægter	66.051	70.000	70.000
	Drift af fællesvaskeri	47.497	49.000	40.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	7.628	7.000	8.000
	2. Beboeraktiviteter	239	1.000	3.000
	3. Diverse	149	0	0
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	3.000	3.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	4.000	4.000
	Diverse udgifter i alt	8.016	15.000	18.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	131	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	131	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	4.339	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	302.140	0	0
	Renter i alt	306.479	0	0

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	754	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	3.642	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	4.396	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Nye døre og vinduer, RD		
	Saldo primo	1.772.764	1.971.000
	Årets afdrag	-197.127	-198.236
	Saldo ultimo	1.575.637	1.772.764
	Forbedringsarbejde, RD		
	Saldo primo	1.140.614	1.405.118
	Afdrag	-265.973	-264.504
	Saldo ultimo	874.641	1.140.614
	Helhedsplan opstart		
	Saldo primo	1.366.759	603.061
	Tilgang	512.303	763.698
	Saldo ultimo	1.879.062	1.366.759
	Forbedringsarbejder i alt	4.329.341	4.280.137
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	19.717	2.649
	2. Afdrag gammel gæld	0	45
	3. Restance	1.000	0
	Leje inkl. varme i alt	20.717	2.694
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	400.680	353.960
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	400.680	353.960

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.896.656	1.705.571
	Henlagt i året	944.000	894.000
	Forbrugt i året	-517.848	-702.915
	Kursregulering	-302.140	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.020.669	1.896.656
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	704.673	685.218
	Henlagt i året	50.000	50.000
	Forbrugt i året	-33.858	-30.545
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	720.814	704.673
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	20.283	634
	Henlagt i året	18.000	17.000
	Forbrugt i året	0	2.649
	Tab ved fraflytning i alt	38.283	20.283
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	82.342	233.419
	Årets underskud (konto 210)	-15.748	-932
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-55.159	-150.145
	Resultatkonto i alt	11.435	82.342
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	2.246.045	1.625.855
	Anden langfristet gæld i alt	2.246.045	1.625.855
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	502.836	502.372
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	502.836	502.372
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	168.280	192.693
	2. Afsatte feriepenge	6.527	5.821
	4. Skyldige kreditorer	173.493	44.441
	Skyldige omkostninger i alt	348.300	242.955

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	4.527	15.094
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	4.527	15.094

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 301 Vibegården for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokument-falsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Henrik Jønck

Inge Jensen

Winnie Nørreskov Nielsen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Winnie Nørreskov Nielsen

Underskriver

Serienummer: 04c9cfbf-015e-48b7-9eb3-8d29098cc251

IP: 193.111.xxx.xxx

2023-03-27 05:43:13 UTC



Henrik Jønck

Underskriver

Serienummer: accd1f25-4f02-4048-848e-710b9295943e

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-03-29 17:11:21 UTC



Inge Gjerding Jensen

Underskriver

Serienummer: f15e6489-29a2-4578-b934-f643939f4dc5

IP: 128.0.xxx.xxx

2023-03-30 01:03:36 UTC



Penneo dokumentnr: BES0ME-07CZEG-GBD0MYS-5N5IP5-HE02J1-BWXXKB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:05:34 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BSL0G-C7CE7-GB0MS-7LNP3-IF4PL-BWXAAB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>